

Oggetto: I: spese di viaggio per alunni frequentanti corsi serali / PROT 1581

PROT 32.07-1581-6.3.18

Da: Kollmann, Verena [mailto:Verena.Kollmann@provinz.bz.it]

Inviato: martedì, 6. marzo 2018 10:55

A: IISS, Bolzano <iiss.demedici@scuola.alto-adige.it>; ITG, Bz Delai <itg.bolzano@scuola.alto-adige.it>; Istituto di Istruzione Secondaria Superiore G. Galilei Bolzano <IISGalilei.Bolzano@scuola.alto-adige.it>; Istituto di Istruzione Secondaria Superiore G. Galilei Bolzano <IISGalilei.Bolzano@scuola.alto-adige.it>; Lic, Comprensivo Scuole Superiori Meranesi <comprensivoscuolesuperioriMeranesi.Lic@scuola.alto-adige.it>; Ipsc, Bress <ipsc.Bress@scuola.alto-adige.it>; Istituto Walther Bolzano <info@istitutowalther.it>; ITAS "Sandro Pertini" <info@itasbz.it>

Oggetto: spese di viaggio per alunni frequentanti corsi serali

Gentili signore e signori,

in allegato Le trasmetto la domanda per il rimborso delle spese di viaggio per gli alunni che frequentano scuole serali nell'anno scolastico 2017/2018.

Tutti gli alunni frequentanti corsi serali (delibera n. 648 del 13/06/2017) ricevono un rimborso delle spese di viaggio nell'ammontare della tariffa della carta valore valida all'inizio dell'anno scolastico 2017/2018, se non è possibile usufruire mezzi pubblici o i tempi d'attesa prima dell'inizio o dopo la fine delle lezioni siano superiori a 60 minuti.

Gli alunni possono scaricarli anche direttamente dal nostro sito internet <http://www.provincia.bz.it/diritto-allo-studio> (vengono pubblicati fra poco).

In allegato Le trasmetto anche il modulo "KG3", con il quale ogni scuola deve inserire tutte le domande consegnate. La prego di **rimandare la tabella compilata in formato excel per il controllo finale.**

La prego inoltre di **mandare tutti i documenti (modulo "KG 3" in excel e tutte le domande compilate completi) richiesti entro e non oltre il 30/06/2018 per un'elaborazione tempestiva!** Tutte le domande non compilati completi vengono rimandati a scuola!

Informazione per gli alunni del corso serale dell'anno scolastico 2018/2019:

[Numero pagina]

Alunni die corsi serali, che non hanno compiuto i 27 anni, hanno la possibilità di richiedere il Suedtiroil Pass Abo+ per la tariffa annuale di 150,00 euro. Questo ha una validità di un anno (01/09 – 15/09) per tutti i mezzi pubblici dell'Alto Adige. Gli alunni frequentanti corsi serali che non richiedono l'Abo+ (per vari motivi), hanno la possibilità di richiedere il "scuolapass" per la tratta casa-scuola (vedi allegato) se la distanza minima è di almeno 2 km. I costi sono 20,00 euro.

La richiesta può essere fatta tramite le segreterie delle scuole frequentante, perché da anni anche gli alunni frequentanti sono registrati in Pop-Corn. La scuola immette la domanda nel programma "scuolapass".

Cordiali Saluti

Verena Kollmann

AUTONOME PROVINZ BOZEN – SÜDTIROL

40. Bildungsförderung
40.1. Amt für Schulfürsorge

Landhaus 7, Andreas-Hofer-Straße 18, 39100
Bozen

Tel. 0471 41 33 44 – Fax 0471 41 29 09

schulfuersorge.assistenzascolastica@pec.prov.bz.it

schulfuersorge@provinz.bz.it

<http://www.provinz.bz.it/bildungsfoerderung/>

Laut Datenschutzkodex, genehmigt mit Gv.D. vom 30 Juni 2003, Nr. 196, ist der Inhalt der vorliegenden Mitteilung ausschließlich für den angeführten Adressaten bestimmt. Eine unbefugte Verwendung der Informationen kann rechtliche Folgen haben. Wer diese Nachricht irrtümlicherweise erhält, wird gebeten uns zu informieren und die Mitteilung zu löschen.

PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO – ALTO
ADIGE

40. Diritto allo studio
40.1. Ufficio Assistenza scolastica

Palazzo 7, via Andreas Hofer 18, 39100 Bolzano
Tel. 0471 41 33 44 – Fax 0471 41 29 09

schulfuersorge.assistenzascolastica@pec.prov.bz.it

assistenza.scolastica@provincia.bz.it

<http://www.provincia.bz.it/diritto-allo-studio/>

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", il presente messaggio è riservato per l'uso esclusivo del destinatario. L'utilizzo non autorizzato del messaggio può costituire fonte di responsabilità. Chiunque altro riceva questa comunicazione per errore è invitato ad informarci immediatamente ed a distruggere quanto ricevuto.

Ich arbeite in Teilzeit von Montag bis Freitag vormittags im Büro und donnerstags ganztägig.

Lavoro part-time e sono in ufficio da lunedì a venerdì la mattina e giovedì tutto il giorno.

Anno
scolastico
2017/2018

TERMINE DI CONSEGNA

25.05.2018

(viene fissata dalla scuola)

**DA CONSEGNARE
ALLA SCUOLA FREQUENTATA**

PER L'ELABORAZIONE FINALE: PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO
UFFICIO ASSISTENZA SCOLASTICA - VIA ANDREAS-HOFER, 18 - BOLZANO

N.B. ATTENZIONE:

La domanda è da compilare in modo **COMPLETO!**
Domande compilati soltanto in parte non possono essere elaborati!

DOMANDA PER LE SPESE DI VIAGGIO secondo l'articolo 3 della legge provinciale n. 7/1974 e l'articolo 9 della delibera della giunta provinciale n. 648 del 13/06/2017

Il/la richiedente

nato/a il

a

codice fiscale

residente a CAP

luogo

indirizzo

n.

telefono

cellulare

indirizzo e-mail **OBBLIGATORIO**

IBAN

Banca

intestato a

QUESTI DATI SONO DA COMPILARE SOLAMENTE SE IL/LA RICHIEDENTE NON È MAGGIORENNE

rappresentante legale

nato il

a

codice fiscale

CHILOMETRI PER LA TRATTA SEMPLICE KM

ANDATA DA

A

RITORNO DA

A

NOME E INDIRIZZO DELLA SCUOLA FREQUENTATA

ORARIO DEL CORSO SERALE

giorno	ORARIO INIZIO LEZIONE	ORARIO FINE LEZIONE
lunedì		
martedì		
mercoledì		
giovedì		
venerdì		

DICHIARAZIONI OBBLIGATORIE:

Il sottoscritto è consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro, ai sensi degli articoli 483, 495 e 496 del codice penale e dell'art. 76 del DPR 28.12.2000, n. 445 e delle conseguenze ai sensi dell'articolo 2bis della legge provinciale 22.10.1993, n. 17, in caso di dichiarazione mendace e quindi dichiara che:

- il/la richiedente risiede in un comune dell'Alto Adige;
- il/la richiedente frequenta nell'anno scolastico 2017/2018 una scuola secondaria di II° grado in Alto Adige;
- il/la richiedente non beneficia nell'anno scolastico 2017/2018 per lo stesso studio di altre prestazioni finanziarie a carico di istruzioni o di enti pubblici o privati;
- il/la richiedente durante l'anno scolastico 2017/2018 lavora nel comune di
- il/la richiedente percorre la tratta residenza – scuola e ritorno esclusivamente per motivi di frequenza scolastica;
- il/la richiedente non usufruisce di alcun passaggio per arrivare alla scuola;
- il/la richiedente utilizza l'autovettura targata per il percorso casa – scuola e ritorno;
- lui/lei non può usufruire di un servizio di trasporto sulla tratta casa – scuola e nell'anno scolastico 2017/2018 frequenta regolarmente la scuola dal luogo di residenza sopraccitato;
- *il/la richiedente, in caso di utilizzazione di un servizio di trasporto pubblico ha un tempo d'attesa maggiore a 60 minuti prima dell'inizio delle lezioni;
- *risp. ha un tempo d'attesa maggiore a 60 minuti dopo la fine delle lezioni;

*in conformità della delibera della Giunta Provinciale dd. 13/06/2017, n. 648 le spese di viaggio possono essere rimborsate esclusivamente agli alunni, i quali non possono usufruire di un servizio di linea risp. In caso di utilizzo di un mezzo di trasporto pubblico sussiste un tempo d'attesa maggiore a 60 minuti prima dell'inizio delle lezioni risp. Dopo la fine delle lezioni.

Informativa ai sensi della legge sulla tutela della privacy (D.lg. n. 196/2003)

Titolare dei dati è la Provincia Autonoma di Bolzano. I dati forniti verranno trattati dall'amministrazione provinciale, anche in forma elettronica, per l'applicazione della Legge Provinciale 30/11/2004, n. 9 e s.m. Responsabile del trattamento è il Direttore della Ripartizione Diritto allo Studio. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto conferimento dei dati richiesti, non si potrà dare seguito alle richieste avanzate o alle istanze inoltrate. In base agli art. 7-10 del D.Lg. 196/2003, il/la richiedente ottiene con richiesta l'accesso ai propri dati, l'estrapolazione ed informazioni su di essi e potrà, ricorrendone gli estremi di legge, richiederne l'aggiornamento, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco.

luogo e data

firma del/della rappresentante legale o del/della richiedente maggiorenne

N.B.: COMPILARE TUTTI I CAMPI!